	<b>ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A.Ş. POLITIQUE SUR LA PROTECTION ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES</b>	Document No	ORT.KA.PO.006
		Page	1 / 21
		Date d'édition	01.07.2022
		Révision No	00
		Date de révision	-

**ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION ET LE  
TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES**

ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş.



**ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	2 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

**ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş.  
FORMULAIRE D'INFORMATION SUR LA PROTECTION ET LE  
TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES**

**Nom du document:** ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş.  
Politique sur la Protection et le Traitement des Données Personnelles

**Contexte** : Toutes les personnes physiques dont les données personnelles sont traitées par  
ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş.

**Préparé par** : Conseil Juridique

**Date/ Version** : 22/07/2022

**Certifié par** : ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş.  
Certifié par les Directeurs du Conseil de la Protection des Données Personnelles et le Conseil Juridique.



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	3 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

**SOMMAIRES**

1.	<b>OBJECTIF</b>	4
2.	<b>CONTEXTE</b>	4
2.1.	Mise en œuvre de la politique et de la législation	4
2.2.	Entrée en vigueur de la politique	4
3.	<b>DÉFINITIONS ET ABRÉVIATIONS</b>	4
4.	<b>FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS</b>	5
5.	<b>PROCÉDURES ET PRINCIPES SUR LA PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES</b>	6
5.1.	Principes générales de protection des données personnelles	6
5.2.	Conditions de traitement des données personnelles	7
5.3.	Objectifs du traitement des données personnelles	8
5.4.	Stockage et destruction des données personnelles	8
5.5.	Transfert des données personnelles vers des pays nationaux	9
5.6.	Transfert des données personnelles à l'étranger	10
5.7.	Obligation de de Clarification de la société	10
6.	<b>DROITS DES PROPRIÉTAIRES DE DONNÉES</b>	11
6.1.	Droits du propriétaire des données personnelles	11
6.2.	Exercice des droits du propriétaire des données personnelles	11
6.3.	Réponse de notre société aux demandes	11
7.	<b>MESURES PRISES POUR LA SÉCURITÉ DES DONNÉES</b>	11
7.1.	Assurer la sécurité des données personnelles	12
7.2.	Protection des données personnelles	12
8.	<b>CAS PARTICULIERS DE TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES</b>	12
8.1.	Activités de traitement des données à caractère personnel menées dans le bâtiment, aux entrées de l'usine et à l'intérieur de l'entreprise et du site web Visiteurs	12
8.2.	Enregistrements par caméra de sécurité réalisés dans le bâtiment, aux entrées de l'usine et à l'intérieur de celle-ci	12
8.3.	Surveillance des entrées et sorties des visiteurs aux entrées du bâtiment, de l'usine et à l'intérieur du bâtiment	12
9.	<b>RELATION ENTRE LA POLITIQUE SUR LA PROTECTION ET LE TRAITEMENT DE DONNÉES PERSONNELLES DE QUALITÉS PARTICULIÈRES ET LES AUTRES POLITIQUES</b>	13
10.	<b>AUTRES QUESTIONS</b>	13
11.	<b>MISE À JOUR</b>	13
12.	<b>APPLICATION</b>	13
13.	<b>EXÉCUTION</b>	13
14.	<b>DISTRIBUTION</b>	13
15.	<b>ANNEXES</b>	13
	Annexe -1: Formulaire de demande pour les propriétaires de données personnelles	14
	Annexe 2: Liste des groupes de personnes avec lesquelles des données personnelles sont partagées	14
	Annexe - 3: Catégories des données personnelles	15
	Annexe- 4: Propriétaires des données personnelles	17



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	4 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

## **1. OBJECTIF**

En tant qu'ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. ("**Société**"), la protection des données personnelles fait partie des priorités les plus importantes de notre société et s'efforce au maximum de se conformer à toute la législation applicable à cet égard. Depuis l'entrée en vigueur de la Loi sur la Protection des Données Personnelles numéro 6698 ("**KVKK**" ou "**Loi**"), nous attachons une grande importance à la protection des données personnelles de toutes les personnes physiques avec lesquelles nous entrons en contact d'une manière ou d'une autre dans le cadre de nos activités commerciales et nous nous conformons aux exigences de la Loi sur la Protection des Données Personnelles dans ce contexte.

La présente politique de protection des données personnelles et de la vie privée ("**Politique**") a été préparée pour vous informer des processus et des principes de collecte, d'utilisation, de partage et de stockage des données personnelles par ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. Dans la présente politique, les principes relatifs au traitement des données personnelles appartenant aux personnes concernées par ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. sont inclus conformément à l'ordre de réglementation dans la Loi sur la Protection des Données Personnelles et ces explications comprennent les employés, les clients actifs et les potentiels, les visiteurs d'ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. et autres personnes physiques qui sont en relation avec ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. En pleine conscience de notre responsabilité dans ce domaine, vos données personnelles sont traitées et protégées dans le cadre de la présente politique.

## **2. CONTEXTE**

Cette politique concerne toutes données personnelles de qualité particulière des personnes physiques contactées par notre société de quelque manière que ce soit, qui sont traitées en tout ou en partie par des moyens automatiques ou non automatiques, à condition qu'elles fassent partie d'un système d'enregistrement de données. Il est possible d'accéder à des informations détaillées sur les propriétaires de données personnelles en question à l'annexe 2 ("**Annexe 2- données personnelles** ") de la présente politique.

### **2.1 Mise en œuvre de la politique et de la législation**

Les réglementations légales pertinentes en vigueur concernant le traitement et la protection des données personnelles seront appliquées en premier lieu. En cas d'incompatibilité entre la législation en vigueur et la Politique, notre Société accepte que la législation en vigueur soit appliquée. La Politique régit les règles établies par la législation pertinente en les concrétisant dans le cadre des pratiques de la société.

### **2.2 Entrée en vigueur de la politique**

La date d'entrée en vigueur de cette politique est le 22/07/2022.



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	5 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

Cette politique est publiée sur le site web de ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. <https://www.unalsentetik.com.tr/kvkk> et mise à la disposition des personnes concernées à la demande des propriétaires des données personnelles.

### 3. DÉFINITIONS ET ABRÉVIATIONS

Abréviation	Définition
a- Personne concernée	: La personne physique dont les données personnelles sont traitées
b- Conseil	: Conseil de protection des données personnelles
c- Loi	: Loi sur la Protection des Données Personnelles numéro 6698
d- <u>Donnée Personnelle</u>	: Toutes sortes de données identifiées ou identifiables
e- Donnée Personnelle de Qualité Particulière	: Race, origine ethnique, opinion politique, croyance philosophique, les données relatives à la religion, à la secte ou à d'autres croyances, à l'apparence et à la tenue vestimentaire, à l'appartenance à des associations, fondations ou syndicats, à la santé, à la vie sexuelle, aux condamnations pénales et aux mesures de sûreté, ainsi que les données biométriques et génétiques.
f- Consentement explicite	: Consentement librement consenti et basé sur des informations relatives à un sujet spécifique
g- Traitement des données personnelles	: Toute opération effectuée sur des données à caractère personnel, telle que la collecte, l'enregistrement, le stockage, la conservation, la modification, la réorganisation, la divulgation, le transfert, l'acquisition, la mise à disposition, la classification ou la prévention de l'utilisation de données à caractère personnel, par des moyens entièrement ou partiellement automatiques ou par des moyens non automatiques, pour autant qu'ils fassent partie d'un système d'enregistrement de données.
h- Système d'enregistrement des données	: En structurant les données personnelles selon certains critères le système d'enregistrement dans lequel elles sont traitées
i- Responsable de données	: La personne physique ou morale qui détermine les finalités et les moyens du traitement des données à caractère personnel et qui est responsable de la mise en place et de la gestion du système d'enregistrement des données.
j- Registre des responsables de données	: Système de registre public auquel les personnes physiques et morales qui traitent des données à caractère personnel sont tenues de s'inscrire avant de commencer le traitement des données
k- Processeur de données	: Personne physique ou morale qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	6 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

- l- Suppression des données personnelles : Rendre les données personnelles inaccessibles et non réutilisables pour les utilisateurs concernés.
- m- Destruction des données personnelles : Rendre les données personnelles inaccessibles, irrécupérables et non réutilisables par quiconque et de quelque manière que ce soit,
- n- Anonymisation : Rendre impossible l'association de données à caractère personnel avec une personne physique identifiée ou identifiable, quelles que soient les circonstances, même par recoupement avec d'autres données
- o- Groupe Acheteur : Catégorie de personnes physiques ou morales à laquelle le responsable du traitement transfère des données personnelles
- p- Utilisateur concerné : Personnes qui traitent des données personnelles au sein de l'organisation du responsable du traitement ou conformément à l'autorité et aux instructions reçues du responsable du traitement, à l'exception de la personne ou de l'unité responsable du stockage technique, de la protection et de la sauvegarde des données
- q- Destruction : Effacement, destruction ou anonymisation des données à caractère personnel
- r- Destruction périodique : Dans le cas où toutes les conditions de traitement des données à caractère personnel prévues par la loi disparaissent, le processus d'effacement, de destruction ou d'anonymisation est exécuté d'office à des intervalles récurrents précisés dans la politique de conservation et de destruction des données à caractère personnel,
- s- Milieu d'enregistrement : Toute donnée entièrement ou partiellement automatisée ou toute donnée non automatisées, à condition qu'elles fassent partie du système d'enregistrement tous les types de médias dans lesquels des données à caractère personnel sont traitées au moyen d'un système d'enregistrement.
- t- Inventaire des traitements de données personnelles : Inventaire dans lequel les responsables du traitement détaillent les activités de traitement des données à caractère personnel qu'ils effectuent en fonction de leurs processus opérationnels, en les associant aux objectifs du traitement des données à caractère personnel, à la catégorie de données, au groupe de destinataires auquel les données sont transférées et au groupe de personnes concernées, et en expliquant la durée maximale requise pour les finalités du traitement des données à caractère personnel, les données personnelles qu'il est prévu de transférer à des pays étrangers et les mesures prises en matière de sécurité des données.

#### **4. FONCTIONS et RESPONSABILITÉS**



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	7 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

Tandis que la société remplit ses obligations en vertu de cette politique et de la Loi sur la Protection des Données Personnelles numéro 6698, un nouveau conseil a été créé par les utilisateurs concernés à cet égard. Ce conseil s'acquitte de ses responsabilités sur la base des autorisations qu'il a reçues de la société liée à la Loi sur la Protection des Données Personnelles.

**5. PROCÉDURES ET PRINCIPES SUR LA PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES**

**5.1 Principes de Protection des Données**

ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. (ÜNAL SENTETIK) traite les données personnelles conformément aux procédures et principes stipulés dans la Loi sur la Protection des Données Personnelles et d'autres lois pertinentes. Dans ce cadre, ÜNAL SENTETIK respecte pleinement les principes suivants de la Loi sur la Protection des Données Personnelles lors du traitement de données personnelles de qualité particulière. Ces principes sont les suivants:

**a- *Traitement conforme à la loi et à la bonne foi***

ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. agit conformément aux principes introduits par les réglementations légales et à la règle générale de confiance et de bonne foi dans le traitement des données personnelles. Dans ce cadre, les données personnelles sont traitées dans la mesure et limitées à la mesure requise par les activités commerciales de notre société.

**b- *Veiller à ce que les données personnelles soient exactes et mises à jour si nécessaire***

ÜNAL SENTETIK prend les mesures nécessaires pour garantir que les données personnelles sont exactes et à jour pendant la période de traitement et met en place les mécanismes nécessaires pour garantir l'exactitude et l'actualité des données personnelles pendant certaines périodes.

**c- *Traitement pour des objectifs déterminés, explicites et légitimes***

ÜNAL SENTETIK définit clairement les objectifs du traitement des données à caractère personnel et les traite dans le cadre des objectifs liés à ces activités conformément aux activités commerciales.

**d- *Être pertinentes, limitées et proportionnées à l'objectif pour lequel elles sont traitées***

ÜNAL SENTETIK ne collecte des données à caractère personnel que dans la mesure et la qualité requises par ses activités commerciales et les traite uniquement aux fins spécifiées.

**e- *Conservation pendant la période prévue par la législation applicable ou nécessaire aux fins pour lesquelles elles sont traitées***

ÜNAL SENTETIK conserve les données personnelles pendant la période nécessaire aux fins pour lesquelles elles sont traitées et pendant la période minimale stipulée dans la législation légale à laquelle l'activité concernée est soumise. Dans ce contexte, notre société détermine tout d'abord si la législation pertinente prévoit une période de conservation des données personnelles et, si une période est déterminée, elle agit conformément à cette période. En

l'absence de délai légal, les données personnelles sont conservées pendant la durée nécessaire à la finalité de leur traitement. Les données à caractère personnel sont détruites à la fin des périodes de conservation spécifiées conformément aux périodes de destruction périodiques ou conformément à la demande du propriétaire des données et aux méthodes de destruction spécifiées (effacement et/ou destruction et/ou anonymisation).

## **5.2 Conditions de traitement des données personnelles**

**5.2.1.** La Loi sur la Protection des Données Personnelles régit les conditions de traitement des données personnelles de qualité particulière, et les données personnelles sont traitées par ÜNAL SENTETIK conformément aux conditions énoncées ci-dessous. En dehors des exceptions énumérées dans la loi, ÜNAL SENTETIK traite des données personnelles uniquement en obtenant le **consentement explicite** des personnes concernées.

**5.2.2.** Dans les cas suivants, énumérés dans la loi, les données personnelles peuvent être traitées même sans le **consentement explicite** du propriétaire de données.

**a- *Explicitement stipulé dans les lois,***

Si les données personnelles du propriétaire de données sont explicitement stipulées dans la loi, en d'autres termes, s'il existe une disposition explicite concernant le traitement des données personnelles dans la loi pertinente, l'existence de cette condition de traitement des données peut être mentionnée.

**b- *Le fait que le consentement de la personne concernée ne puisse être obtenu en raison d'une impossibilité réelle,***

Les données personnelles du propriétaire de données peuvent être traitées s'il est obligatoire de traiter les données personnelles de la personne qui n'est pas en mesure de donner son consentement en raison d'une impossibilité réelle ou dont le consentement ne peut être reconnu comme valable, afin de protéger sa vie ou son intégrité physique ou celles d'une autre personne.

**c- *Qu'il soit directement lié à la conclusion ou à l'exécution d'un contrat,***

Cette condition est remplie si le traitement des données à caractère personnel est nécessaire, à condition qu'il soit directement lié à l'établissement ou à l'exécution d'un contrat auquel le propriétaire de données est parti.

**d- *Il est obligatoire pour que le responsable du traitement des données puisse remplir son obligation légale,***

Les données personnelles du propriétaire de données peuvent être traitées si le traitement est obligatoire pour que notre société remplisse ses obligations légales.

**e- *Il a été rendu publique par le propriétaire de données lui-même,***

Si le propriétaire de données a rendu publiques ses données personnelles, le traitement



des données à caractère personnel pertinentes peut être limité à la finalité de la publication.

**f- *Le traitement des données est obligatoire pour la constatation, l'exercice ou la protection d'un droit***

Les données personnelles du propriétaire de données peuvent être traitées si le traitement des données est obligatoire pour la constatation, l'exercice ou la protection d'un droit.

**g- *Le traitement des données est obligatoire pour les intérêts légitimes du responsable du traitement.***

Pour autant qu'il ne porte pas atteinte aux droits et libertés fondamentaux du propriétaire des données personnelles, le traitement des données personnelles du propriétaire des données peut être effectué si le traitement des données est obligatoire pour les intérêts légitimes de notre société.

### **5.2.3. Traitement de données personnelles de qualité particulière**

Les données personnelles de qualité particulière sont traitées par notre société conformément aux principes énoncés dans la présente politique et en prenant toutes les mesures administratives et techniques nécessaires, y compris les méthodes à déterminer par le conseil d'administration, et en présence des conditions suivantes:

**a- *Données personnelles de qualité particulière autres que la santé et la vie sexuelle,***


En d'autres termes, s'il existe une disposition claire concernant le traitement des données personnelles dans la loi à laquelle l'activité concernée est soumise, ces données peuvent être traitées sans demander le consentement explicite du propriétaire de données. Dans le cas contraire, le consentement explicite du propriétaire de données doit être obtenu pour le traitement de ces données personnelles de qualité particulière.

**b- *Données personnelles de qualité particulière relatives à la santé et à la vie sexuelle,***

Aux fins de la protection de la santé publique, de la médecine préventive, des services de diagnostic, de traitement et de soins médicaux, de la planification et de la gestion des services de santé et de leur financement, les personnes soumises à l'obligation de confidentialité ou les institutions et organisations autorisées peuvent faire l'objet d'un traitement sans qu'un consentement explicite soit demandé. Dans le cas contraire, le consentement explicite du propriétaire de données doit être obtenu pour le traitement de ces données personnelles de qualité particulière.

### **5.3 Objectifs du traitement des données personnelles**

Des données personnelles de qualité particulière sont traitées par ÜNAL SENTETIK en informant les personnes concernées conformément à l'article 10 de la loi et au droit dérivé, conformément aux objectifs de traitement des données personnelles de qualité particulière de notre société, sur la base et dans la limite d'au moins une des conditions de traitement des données personnelles de qualité particulière spécifiées aux articles 5 et 6 de la loi, conformément aux principes généraux spécifiés dans la loi, en particulier les principes spécifiés à l'article 4 de la loi concernant le traitement des données personnelles de qualité particulière. Dans le cadre des objectifs et des conditions spécifiés dans la présente politique, les données personnelles de qualité particulière traitées et les informations détaillées sur ces catégories figurent à l'annexe 3 de la politique ("ANNEXE 3 - Catégories des données personnelles").

	<b>ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A.Ş. POLITIQUE SUR LA PROTECTION ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES</b>	<b>Document No</b>	<b>ORT.KA.PO.006</b>
		<b>Page</b>	10 / 21
		<b>Date d'édition</b>	01.07.2022
		<b>Révision No</b>	00
		<b>Date de révision</b>	-

Les objectifs du traitement de ces données personnelles seront traités dans le cadre décrit ci-dessous.

- Opérations de Ressources Humaines,
- Opérations internes,
- Activités ayant des conséquences juridiques, techniques et administratives,
- Stratégie, planification et gestion des partenaires/fournisseurs,
- Processus de commercialisation et d'exploitation des produits/services
- Planification et exécution d'activités et d'événements de communication d'entreprise,
- Planification et exécution de programmes de formation interne
- Lors de la réalisation d'activités commerciales avec des clients et des fournisseurs,

Les catégories mentionnées ci-dessus sont destinées à informer les personnes concernées et d'autres catégories peuvent être ajoutées par nous afin de permettre à ÜNAL SENTETIK de mener à bien ses activités commerciales et professionnelles futures. Dans ce cas, ÜNAL SENTETIK mettra à jour les politiques et autres documents pertinents et en informera les personnes concernées.

#### **5.4 Stockage et destruction des données personnelles**

ÜNAL SENTETIK conserve les données personnelles de qualité particulière pendant la période nécessaire aux fins pour lesquelles elles sont traitées et conformément aux périodes minimales stipulées dans la législation légale à laquelle l'activité concernée est soumise. Dans ce contexte, notre société détermine d'abord si la législation pertinente prévoit une période pour la conservation des données à caractère personnel et, si une période est déterminée, elle agit conformément à cette période. ÜNAL SENTETIK agit conformément aux obligations stipulées dans toutes les législations pertinentes, en particulier la Loi sur la Protection des Données Personnelles, concernant la protection des données personnelles.

Conformément à la législation pertinente, à l'exception des cas où il est permis ou obligatoire de conserver les données personnelles pendant une période plus longue, dans le cas où les objectifs du traitement des données personnelles expirant, les données seront supprimées, détruites ou anonymisées par ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. d'office ou par le biais du formulaire de demande du propriétaire des données ci-joint et à la demande des personnes concernées par différents moyens qui peuvent être utilisés. Si les données personnelles sont supprimées au moyen des méthodes susmentionnées, elles seront détruites de manière à ce qu'elles ne puissent plus être utilisées ni récupérées de quelque manière que ce soit.

Toutefois, dans les cas où le responsable du traitement a un intérêt légitime, les données à caractère personnel peuvent être conservées pendant une période de quinze ans conformément au délai de prescription général prévu par le Code des Obligations (dix ans) et par la Loi sur la Santé et la Sécurité au Travail numéro 6331, la loi sur la Santé et la Sécurité au Travail, le Règlement sur les Services de Santé et de Sécurité au Travail (quinze ans), à condition que les droits et libertés fondamentaux des personnes concernées ne soient pas lésés malgré l'expiration de la finalité du traitement et des délais spécifiés dans les lois pertinentes. Après l'expiration du délai de prescription susmentionné, les données personnelles seront effacées, détruites ou rendues anonymes conformément à la procédure susmentionnée.

#### **5.5 Transfert des données personnelles vers des pays nationaux**



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	11 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

Notre société peut transférer les données personnelles et les données personnelles de qualité particulière du propriétaire des données personnelles à des tiers (sociétés tierces, autorités publiques et privées, tierces personnes réelles) en prenant les mesures de sécurité nécessaires conformément aux objectifs légitimes du traitement des données personnelles. À cet égard, notre société agit conformément aux dispositions de l'article 8 de la Loi.

Même sans le consentement explicite du propriétaire des données personnelles, si une ou plusieurs des conditions suivantes existent, les données personnelles peuvent être transférées à des tiers par notre société en prenant toutes les mesures de sécurité nécessaires, y compris les méthodes stipulées par le Conseil.

- Les activités pertinentes concernant le transfert de données personnelles sont clairement stipulées dans les lois,
- Le transfert de données personnelles par la société est directement lié et nécessaire à l'établissement ou à l'exécution d'un contrat,
- Le transfert de données personnelles est obligatoire pour que notre société puisse remplir ses obligations légales,
- Le transfert de données personnelles par notre société est limité à des fins de publicité, à condition que les données personnelles aient été rendues publiques par le propriétaire de données,
- Le transfert de données personnelles par la société est obligatoire pour l'établissement, l'utilisation ou la protection des droits de la société, de la personne concernée ou de tiers,
- Il est obligatoire d'effectuer des activités de transfert de données personnelles pour les intérêts légitimes de la société, à condition que cela ne porte pas atteinte aux droits et libertés fondamentaux du propriétaire de données,
- Il est nécessaire de protéger la vie ou l'intégrité physique de la personne qui n'est pas en mesure de donner son consentement en raison d'une impossibilité réelle ou dont le consentement n'est pas juridiquement valable.

**Les données personnelles de qualité particulière peuvent être transférées par notre société conformément aux principes énoncés dans la présente politique et en prenant toutes les mesures administratives et techniques nécessaires**, y compris les méthodes à déterminer par le conseil d'administration, et en présence des conditions suivantes :

**Les données personnelles de qualité particulière autres que la santé et la vie sexuelle** peuvent être traitées sans demander le consentement explicite du propriétaire de données si la loi le prévoit explicitement, c'est-à-dire s'il existe une disposition claire dans la loi pertinente concernant le traitement des données personnelles. Dans le cas contraire, le consentement explicite du propriétaire de données doit être obtenu.

**Si ce sont des données personnelles de qualités personnelles relatives à la santé et à la vie sexuelle,**



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	12 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

- Vos données personnelles peuvent être transférées sans consentement explicite à des fins telles que la
- Protection de la santé publique,
  - Médecine préventive,
  - Diagnostic médical,
  - Prestation de services de traitement et de soins,
  - planification et la gestion des services de santé et du financement.

Lors du transfert de données personnelles de qualité particulière, les conditions spécifiées dans les modalités de traitement de ces données sont respectées.

### **5.6 Transfert des données personnelles à l'étranger**

En outre, en ce qui concerne le transfert de données personnelles à l'étranger, le **consentement explicite** du propriétaire de données est demandé conformément à l'article 9 de la Loi sur la Protection des Données Personnelles. Toutefois, en présence de l'une des conditions susmentionnées, les données personnelles, y compris les données personnelles de qualité particulière, peuvent être transférées vers des pays étrangers déclarés par le Conseil comme bénéficiant d'une protection adéquate ("**pays étranger bénéficiant d'une protection adéquate**") en présence de l'une des conditions susmentionnées. En l'absence de protection adéquate, conformément aux conditions de transfert des données stipulées dans la législation, les données peuvent être transférées vers des pays étrangers où les responsables du traitement des données en Turquie et dans le pays étranger concerné s'engagent par écrit à assurer une protection adéquate et où le Conseil a donné son autorisation ("**pays étranger où le responsable du traitement des données s'engage à assurer une protection adéquate**").

En plus de ce qui précède, les données personnelles peuvent être transférées à **des pays étrangers bénéficiant d'une protection adéquate** en présence de l'une des conditions susmentionnées. En l'absence de protection adéquate, les données personnelles peuvent être transférées **vers des pays étrangers où se trouve le responsable du traitement qui assure une protection adéquate**, conformément aux conditions de transfert des données prévues par la législation.

### **5.7 Obligation de Clarification**

Dans le cadre de l'article 10 de la Loi sur la Protection des Données Personnelles, les personnes concernées doivent être informées avant ou au plus tard lors de l'acquisition de données personnelles de qualité particulière. ÜNAL SENTETIK informe les personnes concernées avant ou au plus tard lors du traitement des données. Les informations qui doivent être communiquées aux personnes concernées dans le cadre de l'obligation d'information du responsable du traitement sont les suivantes:

- Identité du responsable du traitement et de son représentant, le cas échéant,
- L'objectif du traitement des données à caractère personnel,
- À qui et dans quel but les données personnelles traitées peuvent être transférées,
- la méthode et le motif juridique de la collecte des données à caractère personnel,
- les autres droits énumérés à l'article 11 de la Loi sur la Protection des Données



**ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	13 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

Personnelles.

En revanche, dans le cadre de l'article 28, paragraphe 1, de la Loi sur la Protection des Données Personnelles, ÜNAL SENTETİK n'a pas d'obligation de clarification dans les cas suivants:

- Le traitement des données personnelles est nécessaire à la prévention du crime ou à l'enquête criminelle,
- Le traitement des données personnelles est rendu public par la personne concernée elle-même,
- Le traitement des données personnelles est nécessaire à l'exécution de tâches de surveillance ou de réglementation et d'enquêtes ou de poursuites disciplinaires par les institutions et organisations publiques et les organisations professionnelles ayant le caractère d'institutions publiques, qui sont autorisées par la loi,
- le traitement des données personnelles est nécessaire à la protection des intérêts économiques et financiers de l'État en matière budgétaire, fiscale et budgétaire.

## **6. DROITS DES PROPRIÉTAIRES DE DONNÉES ET MÉTHODES DE DEMANDE**

### **6.1 Droits du propriétaire des données personnelles**

Les personnes concernées ont les droits suivants:

- a- Savoir si des données personnelles sont traitées ou non,
- b- Demander des informations si des données personnelles ont été traitées,
- c- Connaître l'objectif du traitement des données à caractère personnel et savoir si elles sont utilisées conformément à cet objectif,
- d- Connaître les tiers auxquels les données à caractère personnel sont transférées sur le territoire national ou à l'étranger,
- e- Demander la rectification des données personnelles en cas de traitement incomplet ou incorrect,
- f- Demander l'effacement ou la destruction des données personnelles dans le cadre des conditions stipulées à l'article 7 de la loi,
- g- Demander la notification des transactions effectuées conformément aux points (e) et (f) ci-dessus aux tiers auxquels les données personnelles sont transférées,
- h- S'opposer à ce que l'analyse des données traitées, effectuée exclusivement à l'aide de systèmes automatisés, aboutisse à un résultat préjudiciable à la personne elle-même,
- i- En cas de dommage dû à un traitement illicite des données personnelles, demander la réparation du dommage.

### **6.2 Exercice des droits du propriétaire des données personnelles**

Les propriétaires de données personnelles pourront soumettre leurs demandes concernant les droits énumérés à la section 6.1 ("Droits des Propriétaires de Données Personnelles") à notre société par les méthodes déterminées par le Conseil d'Administration. À cet effet, ils peuvent bénéficier du Formulaire de Demande Propriétaire de Données "ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A. Ş. qui peut être consulté à l'adresse suivante : <https://www.unalsentetik.com.tr/kvkk>.



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	14 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

### **6.3 Réponse de notre société aux demandes**

Notre société prend les mesures administratives et techniques nécessaires pour finaliser les demandes présentées par le propriétaire des données personnelles conformément à la loi et à la législation dérivée.

Dans le cas où le propriétaire des données personnelles soumet dûment sa demande concernant les droits énoncés à la section 6.1. ("*Droits du Propriétaire des Données Personnelles*") à notre Société, notre Société finalisera la demande pertinente gratuitement dans les meilleurs délais et au plus tard dans les 30 (trente) jours, en fonction de la nature de la demande. Toutefois, si l'opération nécessite un coût supplémentaire, des frais peuvent être facturés conformément au tarif déterminé par le Conseil.

### **7. MESURES PRISES POUR LA SÉCURITÉ DES DONNÉES**

Conformément à l'article 12 de la loi, notre société prend les mesures nécessaires en fonction de la nature des données à protéger afin d'empêcher la clarification, l'accès et le transfert illicites ou d'autres manquements à la sécurité qui pourraient survenir par d'autres moyens. Dans ce contexte, notre société prend des mesures administratives pour assurer le niveau de sécurité nécessaire conformément aux lignes directrices publiées par le Conseil de Protection des Données Personnelles ("**Conseil**"), effectuée ou fait effectuer des audits. Notre société prend toutes les mesures techniques et administratives nécessaires pour assurer le niveau de sécurité approprié requis pour la protection des données à caractère personnel. Les mesures prévues à l'article 12, paragraphe 1, de la Loi sur la Protection des Données Personnelles sont les suivantes:

- Empêcher le traitement illicite de données personnelles,
- Empêcher l'accès illicite aux données personnelles,
- Assurer la conservation des données personnelles.

#### **7.1 Assurer la sécurité des données personnelles**

Conformément à l'article 12 de la Loi, notre société prend les mesures nécessaires en fonction de la nature des données à protéger afin d'empêcher la divulgation, l'accès et le transfert illicites ou d'autres manquements à la sécurité qui pourraient survenir par d'autres moyens. Dans ce contexte, notre société prend des mesures administratives pour assurer le niveau de sécurité nécessaire conformément aux lignes directrices publiées par le Conseil de Protection des Données Personnelles ("**Conseil**"), effectuée ou fait effectuer des audits.

#### **7.2 Protection des données personnelles de qualité particulière**

La loi accorde une importance particulière à certaines données à caractère personnel en raison du risque de victimisation ou de discrimination qu'elles présentent lorsqu'elles sont traitées illégalement. Ces données sont la race, l'origine ethnique, l'opinion politique, les convictions philosophiques, la religion, la secte ou d'autres croyances, l'apparence et la tenue vestimentaire, l'association, la fondation ou l'appartenance à un syndicat, la santé, la vie sexuelle, les condamnations pénales et les mesures de sûreté, ainsi que les données biométriques et génétiques.

ÜNAL SENTETIK agit avec sensibilité dans la protection des données personnelles de qualité particulière déterminées comme "qualité particulière" par la loi et traitées conformément à la loi.



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	15 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

Dans ce contexte, les mesures techniques et administratives prises par ÜNAL SENTETIK pour la protection des données personnelles sont soigneusement mises en œuvre en termes de données personnelles de qualité particulière et les audits nécessaires sont fournis au sein d'ÜNAL SENTETIK. À cet égard, une politique distincte sur la protection et le traitement de données à caractère personnel de qualité particulière a été établie.

## **8. CAS PARTICULIERS DE TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES**

**8.1 Entrées des bâtiments et des entrepôts et activités de traitement des données personnelles menées au sein de la société et du site Web Visiteurs** Afin d'assurer la sécurité d'ÜNAL SENTETIK, des activités de traitement des données personnelles sont menées dans les bâtiments et les installations d'ÜNAL SENTETIK avec des caméras de sécurité et des activités de traitement des données personnelles pour suivre les entrées et les sorties des clients.

### **8.2 Enregistrements par caméra de sécurité réalisés à l'intérieur et à l'extérieur du bâtiment et des entrées de l'entrepôt**

ÜNAL SENTETIK exerce des activités de surveillance par caméra conformément à la législation en vigueur afin d'assurer la sécurité de ses bâtiments et installations. ÜNAL SENTETIK effectue des activités de surveillance par caméra de sécurité afin d'assurer la sécurité dans ses bâtiments et installations, aux fins prévues par la législation pertinente en vigueur et conformément aux conditions de traitement des données personnelles énumérées dans la Loi.

Conformément à l'article 10 de la Loi, ÜNAL SENTETIK informe les personnes concernées, par des méthodes appropriées, de l'activité de surveillance par caméra.

Les documents enregistrés et stockés sur des supports numériques avec les images des caméras en direct ne sont accessibles qu'à certains employés du responsable du traitement. En outre, un nombre limité de personnes ayant accès à ces enregistrements déclarent qu'elles protégeront la confidentialité des données auxquelles elles ont accès par un engagement de confidentialité.

### **8.3 Surveillance des entrées et sorties des visiteurs aux entrées du bâtiment, de l'usine et à l'intérieur du bâtiment**

ÜNAL SENTETIK effectue des activités de traitement des données personnelles afin d'assurer la sécurité et, aux fins spécifiées dans la présente politique, de surveiller les entrées et les sorties des invités dans les bâtiments et les installations de la société.

Lors de l'obtention des données personnelles des personnes qui se rendent dans les locaux de l'entreprise en tant qu'invités, les propriétaires des données personnelles en question sont informés par le biais des méthodes nécessaires et des textes affichés ou autrement mis à la disposition des invités.

## **9. RELATION ENTRE LA POLITIQUE SUR LA PROTECTION ET LE TRAITEMENT DE DONNÉES PERSONNELLES DE QUALITÉS PARTICULIÈRES ET LES AUTRES POLITIQUES**

Notre société régit également des sous-politiques à usage interne sur la protection et le traitement des données personnelles liées aux principes énoncés dans la présente politique et des



**ÜNAL SENTETIK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	16 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

sous-politiques pour la protection et le traitement des données personnelles et des politiques de stockage et de destruction des données personnelles.

#### **10. AUTRES QUESTIONS**

En cas d'incompatibilité entre les dispositions de la Loi sur la Protection des Données Personnelles et d'autres législations pertinentes et la présente politique, les dispositions de la Loi sur la Protection des Données Personnelles et d'autres législations pertinentes s'appliquent en premier lieu.

En cas de modification de la politique, la date d'entrée en vigueur de la politique et les articles pertinents seront mis à jour en conséquence. Le tableau de mise à jour est inclus dans les "Mentions Légales du Document".

#### **11. MISE À JOUR**

Cette politique est revue et mise à jour une fois par an par la société concernée/le service de Conseil Juridique concerné.

#### **12. ENTRÉE EN VIGUEUR**

Cette politique préparée par la société est entrée en vigueur le **22/07/2022**.

#### **13. EXÉCUTION**

La responsabilité de l'exécution du document incombe au Service de Conseil Juridique.

#### **14. DISTRIBUTION**

La politique est annoncée aux tiers et aux employés de la société en étant publiée sur le site web de la société et sur l'intranet de la société.

#### **15. ANNEXES**

ANNEXE – 1 : Formulaire de demande pour les propriétaires de données personnelles

ANNEXE – 2 : Liste des groupes de personnes avec lesquelles des données personnelles sont partagées

ANNEXE – 3 : Catégories des données personnelles

ANNEXE – 4 : Propriétaires des données personnelles






**ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE  
TİC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

Document No	ORT.KA.PO.006
Page	17 / 21
Date d'édition	01.07.2022
Révision No	00
Date de révision	-

**ANNEXE – 1 : [CLIQUEZ](#) POUR LE FORMULAIRE DE DEMANDE POUR LES PROPRIÉTAIRES DE DONNÉES PERSONNELLES**

ANNEXE – 2 : Liste des groupes de personnes avec lesquelles des données personnelles sont partagées

- Banques et sociétés de financement
- Sociétés de fournisseurs
- Sociétés d'assurance et de services intermédiaires
- Conseillers financiers, Comptables
- Sociétés de fret
- Autorités de la société
- Service juridique de la société
- Conseillers en douane
- Institutions et organisations publiques légalement autorisées

	<b>ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE TIC. A.Ş.</b> <b>POLITIQUE SUR LA PROTECTION ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES</b>	<b>Document No</b>	<b>ORT.KA.PO.006</b>
		<b>Page</b>	18 / 21
		<b>Date d'édition</b>	01.07.2022
		<b>Révision No</b>	00
		<b>Date de révision</b>	-

ANNEXE – 3 : Catégories des données personnelles

<b>IDENTITÉ</b>	Prénom-Nom, numéro d'identification nationale, numéro de série ou de rang de la carte d'identité, numéro de passeport, lieu de naissance, date de naissance, âge, prénom du père, prénom de la mère, nom de jeune fille de la mère, état civil, lieu d'enregistrement, photographie, informations relatives à la nationalité ou à la citoyenneté, sexe, signature,
<b>CONTACT</b>	Adresse, adresse électronique, adresse de contact, adresse de courrier électronique enregistré (KEP), numéro de téléphone,
<b>SÉCURITÉ DES TRANSACTIONS</b>	Informations sur l'adresse IP, informations sur la connexion et la sortie du site Internet, informations sur l'identifiant Mac, informations sur la surveillance du trafic de messagerie, informations sur le mot de passe et le mot de passe / informations sur l'authentification d'identité,
<b>TRAITEMENT DES CLIENTS</b>	Enregistrements du centre d'appels clients, factures, billets à ordre, informations sur les chèques, informations sur les reçus de caisse, informations sur les commandes, informations sur les demandes et les plaintes, informations sur les créances, numéro de client, informations sur les revenus du client, informations sur la profession du client, plaque du véhicule / informations sur le véhicule, relevé de carte de crédit du client, informations sur l'activité en ligne du client,
<b>INFORMATIONS DES PROCHES DES MEMBRES DE LA FAMILLE</b>	Enfants du propriétaire de données, informations sur l'identité du conjoint, Enfants du propriétaire de données, informations sur les contacts du conjoint, Enfants du propriétaire de données, informations sur la profession du conjoint, Enfants du propriétaire de données, informations sur la formation du conjoint.
<b>LOCATION</b>	Informations sur l'emplacement,
<b>AFFAIRES PERSONNELLES</b>	Informations sur les salaires, enquêtes disciplinaires, enquêtes de sécurité, informations sur la déclaration de propriété, informations sur le curriculum vitae, entretiens d'embauche et évaluations, informations sur l'assistance sociale, informations sur la sécurité sociale, informations sur les congés/le surmenage/l'absentéisme/ les périodes d'ancienneté, dates de début et de fin d'emploi, lieu de travail, rapports d'évaluation des performances, informations sur les voyages et les réunions auxquels l'entreprise a participé, informations sur l'utilisation des véhicules, statut militaire, informations sur la retraite, informations sur les dépenses effectuées au moyen de la carte de crédit de l'entreprise,
<b>INFORMATIONS SUR LES EMPLOYÉS</b>	Formulaires de demande d'emploi, entretiens d'embauche et évaluations, lettres de motivation, CV,
<b>PROCÉDURE JUDICIAIRE</b>	Informations dans la correspondance avec les autorités judiciaires, informations dans le dossier, informations sur le suivi juridique, informations sur les droits intellectuels et industriels ou sur la propriété,
<b>SÉCURITÉ DE L'ESPACE PHYSIQUE</b>	Informations relatives à l'enregistrement des entrées et des sorties des employés et des visiteurs, dossiers de caméras,
<b>GESTION DES RISQUES</b>	Informations traitées pour la gestion des risques commerciaux, techniques et administratifs, dossiers et rapports d'audit et d'inspection, demandes et dossiers du Bureau de Crédit, informations et paramètres sur les risques d'assurance, rapports/évaluation des demandes et des plaintes, informations collectées sur les événements susceptibles d'affecter l'entreprise - les employés de l'entreprise - les actionnaires de l'entreprise,
<b>FINANCE</b>	Informations sur le bilan, informations sur les performances financières, informations sur le crédit et le risque, informations sur les actifs, dette de carte de crédit, paiements de prêt, montant du prêt, montant et taux d'intérêt à payer, solde de la dette, solde de la créance, informations sur les mouvements financiers,



**ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

<b>Document No</b>	<b>ORT.KA.PO.006</b>
<b>Page</b>	19 / 21
<b>Date d'édition</b>	01.07.2022
<b>Révision No</b>	00
<b>Date de révision</b>	-

<b>EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE</b>	Informations sur le diplôme, Cours suivis, Informations sur la formation en cours d'emploi, Certificats, Informations sur le relevé de notes,
<b>MARKETING</b>	Informations sur l'historique des achats, informations sur le ciblage et habitudes de la personne, rapports et évaluations montrant les goûts de la personne à utiliser à des fins de marketing, hobbies de la personne à utiliser à des fins de marketing, enquêtes menées auprès de la personne à utiliser à des fins de marketing, enregistrements de cookies, informations obtenues dans le cadre d'une campagne,
<b>ENREGISTREMENTS VISUELS ET SONORES</b>	Enregistrements vidéo et audio,
<b>RACE ET ORIGINE ETHNIQUE</b>	Informations sur la race et l'ethnicité,
<b>CONNAISSANCE DE LA PENSÉE POLITIQUE</b>	Informations sur les opinions politiques, Informations sur l'appartenance à un parti politique,
<b>CROYANCES PHILOSOPHIQUES, RELIGIEUSES, SECTAIRES ET AUTRES</b>	Informations sur l'appartenance religieuse, Informations sur les croyances philosophiques, Informations sur l'appartenance sectaire, Informations sur d'autres croyances,
<b>HABIT ET TENUE VESTIMENTAIRE</b>	Informations sur la tenue vestimentaire,
<b>ADHÉSION À UNE ASSOCIATION</b>	Informations sur l'adhésion à une association
<b>ADHÉSION À UNE FONDATION</b>	Informations sur l'adhésion à une fondation,
<b>ADHÉSION À UN SYNDICAT</b>	Informations sur l'appartenance à un syndicat,
<b>INFORMATIONS SUR LA SANTÉ</b>	Informations telles que le groupe sanguin, les informations sur les appareils et les prothèses, les informations sur la santé héréditaire, les informations sur le statut d'handicapé, les informations sur la santé personnelle.
<b>VIE SEXUELLE</b>	Informations sur la vie sexuelle
<b>CONDAMNATION PÉNALE ET MESURES DE SÉCURITÉ</b>	Informations sur les condamnations pénales, Informations sur les mesures de sécurité,
<b>DONNÉES BIOMÉTRIQUES</b>	Informations sur la paume de la main, informations sur les empreintes digitales, informations sur le balayage de la rétine, informations sur la reconnaissance faciale,
<b>DONNÉES GÉNÉTIQUES</b>	Données génétiques,
<b>AUTRES INFORMATIONS</b>	.....



**ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE  
TİC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

<b>Document No</b>	<b>ORT.KA.PO.006</b>
<b>Page</b>	20 / 21
<b>Date d'édition</b>	01.07.2022
<b>Révision No</b>	00
<b>Date de révision</b>	-

Annexe – 4 : PROPRIÉTAIRES DE DONNEES PERSONNELLES

<b>CATÉGORIES DE PROPRIÉTAIRES DE DONNEES PERSONNELLES</b>	<b>EXPLICATION</b>
<b>Personne/client recevant un produit ou un service</b>	Les personnes physiques dont les données personnelles sont traitées dans le cadre des activités commerciales de la société lorsque celle-ci vend / offre / fournit le produit ou le service faisant l'objet de cette activité commerciale.
<b>Visiteur</b>	Les personnes physiques qui ont pénétré dans les locaux physiques appartenant à l'entreprise à diverses fins ou qui visitent nos sites web.
<b>Candidat à l'emploi</b>	Informations sur les personnes physiques qui postulent à un emploi dans la société
<b>Employé</b>	Les personnes réelles qui ont commencé à travailler avec un contrat de travail à différents postes dans notre société et dont les données personnelles sont traitées en raison d'affaires personnelles et de situations découlant de la loi.
<b>Membres de la famille et proches</b>	Les conjoints, les enfants et les proches des personnes concernées dont les données personnelles sont traitées en vertu de la présente politique dans le cadre des activités exercées par l'entreprise



**ÜNAL SENTETİK DOKUMA SAN. VE  
TIC. A.Ş.  
POLITIQUE SUR LA PROTECTION  
ET LE TRAITEMENT DES DONNÉES  
PERSONNELLES**

<b>Document No</b>	<b>ORT.KA.PO.006</b>
<b>Page</b>	21 / 21
<b>Date d'édition</b>	01.07.2022
<b>Révision No</b>	00
<b>Date de révision</b>	-

<b>Tierce personne</b>	Autres personnes physiques non couvertes par la présente politique. (par exemple, le garant, le compagnon, les anciens employés).
<b>Employé de fournisseur</b>	Les personnes physiques qui sont employées par des sociétés fournisseurs qui fournissent des services à notre société sur une base contractuelle conformément aux ordres et instructions de la société dans le cadre des activités commerciales de la société.
<b>Institutions et organisations publiques autorisées</b>	Les données personnelles appartenant aux fonctionnaires et au personnel de ces institutions dans le cadre des activités menées par la société avec les institutions et organisations publiques autorisées dans le cadre de ses activités.
<b>Fonctionnaire de la société</b>	Les membres du conseil d'administration et les autres personnes physiques autorisées de la société.
<b>Employés des institutions avec lesquelles nous coopérons, actionnaires et autorités</b>	les personnes physiques, y compris, mais sans s'y limiter, les actionnaires et les fonctionnaires de ces organisations, qui travaillent dans des organisations avec lesquelles notre société entretient des relations commerciales de quelque nature que ce soit (partenaires commerciaux, fournisseurs, etc.).
<b>Bénéficiaire potentiel d'un produit ou d'un service</b>	Les personnes physiques dont les données personnelles sont traitées dans le cadre des activités commerciales de la société lorsque celle-ci vend, offre ou fournit le produit ou le service faisant l'objet de cette activité commerciale.

ÜNAL SENTETİK DOKUMA